

ANEXO II

DECLARACIÓN DE NO HALLARSE INCURSO/A EN NINGUNA DE LAS CAUSAS QUE IMPOSIBILITAN SER BENEFICIARIO/A DE LA SUBVENCIÓN

D/D^a., con domicilio en....., nº de teléfono....., con DNI....., en representación de la Asociación / Federación....., con CIF.....

DECLARO no estar incurso/a en ninguna de las siguientes circunstancias:

- a) Haber sido condenado/a mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
- b) Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarado/a insolvente en cualquier procedimiento, hallarse declarado/a en concurso, estar sujeto/a a intervención judicial o haber sido inhabilitado/a conforme a la Ley/Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- c) Haber dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarado/a culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- d) Estar incurso/a en algunos de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.
- e) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, impuestas por las disposiciones vigentes, en relación con el Estado, con el Ayuntamiento de Marbella, o frente a la Seguridad Social.
- f) Tener residencia fiscal en el país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.
- g) No hallarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento de Marbella.
- h) Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según esta Ley o la Ley General Tributaria.
- i) Estar incurso/a en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del art. 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.
- j) No se ha suspendido el procedimiento administrativo de inscripción por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002.
- k) Que no tiene pendiente de justificar, vencido el plazo concedido, alguna otra subvención.
- l) Que se encuentra inscrita en el Registro de Asociaciones correspondiente.

MARBELLA, ... DE DE 2017

Fdo.: EL/LA PRESIDENTE/A



ANEXO III

Modelo de autorización

AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE INFORMACIÓN RELATIVA A OBLIGACIONES CON EL AYUNTAMIENTO DE MARBELLA EN PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE SUBVENCIONES Y AYUDAS PÚBLICAS

Don/Doña..... con DNI, en representación de.....con CIF.....

AUTORIZA

Al Ayuntamiento de Marbella solicitar la cesión de información, por medios informáticos o telemáticos, sobre la circunstancia de estar o no al corriente de sus obligaciones tributarias y seguridad social, así como sobre la circunstancia de ser o no deudor de la misma por cualquier otro ingreso de Derecho Público y de no tener deudas o sanciones de naturaleza tributaria con esta Administración Local a efectos del cobro de la subvención o ayuda pública concedida para

_____.

La presente autorización se otorga a los efectos de reconocimiento, seguimiento y control de las subvenciones solicitadas, y en aplicación de lo dispuesto en la disposición adicional cuarta de la Ley 40/1998, de 9 de diciembre, por lo que se permite, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisa las ayudas públicas para el desarrollo de sus funciones y en el real Decreto 209/2003, de 21 de febrero, por el que se regula los registros y las notificaciones telemáticas, así como la utilización de medios telemáticos para la sustitución de la aportación de certificados por los ciudadanos.

En _____, a _____ de _____ de 2017.

Fdo.: _____

(Sello de la Entidad)

ANEXO IV

Acreditación del acuerdo del órgano competente para solicitar una subvención.

Don/Doña..... con DNI, como
Secretario/a decon
CIF.....

CERTIFICA:

Que la Asociación / Federación.....
..... en la sesión celebrada con
fecha/...../ 2016 de la Asamblea General / Junta Directiva (indicar el
órgano que proceda), acordó la solicitud de una subvención para el
Proyecto....., para la Convocatoria Pública de
Subvenciones a Asociaciones de Vecinos, Federaciones de
Asociaciones de Vecinos y Asociaciones Cívicas del Excmo.
Ayuntamiento de Marbella para el año 2016.

En Marbella, a de de 2017.

VºBº

D./Dña.
Secretario/a

D./Dña.
Presidente/a

ANEXO V

PROYECTO DE LA ASOCIACIÓN / FEDERACIÓN

“ ”

1 DATOS DE LA ENTIDAD:

- Nombre:
- CIF:
- Nº de inscripción R.M.E.C de Marbella
- Dirección:
- Teléfono:
- Correo electrónico:
- Ámbito o Barrio de Actuación:
- Número de Socios/as:

2 DATOS DE EL/LA REPRESENTANTE LEGAL:

- Nombre y apellidos:
- DNI:
- Domicilio a efectos de notificación:
- Teléfono:

3 FINES Y OBJETIVOS DE LA ASOCIACIÓN:

- OBJETIVO GENERAL:

- OBJETIVOS ESPECÍFICOS:



4 PROYECTO:

DENOMINACIÓN:

DEFINICIÓN, FUNDAMENTACIÓN Y JUSTIFICACIÓN:

OBJETIVOS:



TALLERES:

***Indicar para cada taller la siguiente información:**

- a. Nombre:
- b. Fecha de inicio y finalización:
- c. Días y horario de realización:
- d. Número de alumnos/as participantes (beneficiarios/as directos):
- e. Cantidad que deberá aportar cada persona
- f. Objetivos:
- g. Contenidos:
- h. Nombre de el/la Profesor/a:
- i. DNI:

*** AQUELLOS PROYECTOS QUE NO CUMPLIMENTEN DETALLADAMENTE ESTOS APARTADOS SERÁN DESESTIMADOS.**

ACTIVIDADES DE INTERÉS SOCIAL:

***Indicar para cada actividad la siguiente información:**

- a. Definición y descripción de la Actividad.
- b. Sector de Población al que va dirigida la Actividad.
- c. Número de beneficiarios directos e indirectos.
- d. Lugar de realización.
- e. Objetivos.
 OBJETIVO GENERAL y OBJETIVOS ESPECÍFICOS.
- f. Metodología, actividades y procedimiento de trabajo.
- g. Días y horario de realización (temporalización).
- h. Sistema de evaluación y resultados que se esperan (indicadores cuantitativos y cualitativos).
- i. Cantidad que cada persona deberá aportar para participar o ser beneficiario/a de la actividad.

*** AQUELLOS PROYECTOS QUE NO CUMPLIMENTEN DETALLADAMENTE ESTOS APARTADOS SERÁN DESESTIMADOS.**



SISTEMA DE EVALUACIÓN (Describir los mecanismos e instrumentos de seguimiento evaluación previstos en el desarrollo del proyecto):

PREVISIÓN DE CONTINUIDAD:

TEMPORALIZACIÓN DEL PROYECTO:



PRESUPUESTO: (DESGLOSE DE GASTOS E INGRESOS)

PRESUPUESTO DE LOS TALLERES:

PRESUPUESTO DE LAS ACTIVIDADES:

PRESUPUESTO DE LOS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO:



PRESUPUESTO DE LOS GASTOS DE MATERIALES INVENTARIABLES:

	GASTOS PREVISTOS	INGRESOS PREVISTOS
TALLERES SOCIOEDUCATIVOS		
ACTIVIDADES DE INTERÉS SOCIAL		
FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO		
MATERIALES INVENTARIABLES		
TOTAL		

- **IMPORTE DE CADA UNO DE LOS CONCEPTOS.**
 1. Talleres Socioeducativos:
 2. Actividades de Interés Social:
 3. Gastos de Funcionamiento y Mantenimiento:
 4. Materiales Inventariables:



AYUNTAMIENTO
Marbella
DELEGACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**IMPORTE TOTAL SOLICITADO AL EXCMO. AYTO DE
MARBELLA:**

En Marbella, a de de 2017

Fdo.:
Presidente/a. (Sello)